

# Studieordning for Master of Information Technology in Health Informatics under åben uddannelse

## Kapitel 1 Indledende bestemmelser

### § 1 Bekendtgørelsesgrundlag

Uddannelsen i sundhedsinformatik er tilrettelagt i henhold til Bekendtgørelserne om ingeniøruddannelserne, nr. 681 af 15. juli 1996, om karakterskala og anden bedømmelse, nr. 513 af 22. juni 1995, om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser ved Undervisningsministeriet, nr. 332 af 25. maj 1993, om eksamen ved visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet, nr. 615 af 18. august 1998, om fællesbestemmelser samt om uddannelser ved Aalborg Universitet (fællesbekendtgørelsen), nr. 495 af 15. august 1988, om åben uddannelse, nr. 992 af 25. november 1996, og om uddannelsen til Master of Information Technology (MI) ved Aalborg Universitet, nr. 156 af 19. Februar 1998, samt i henhold til lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse), nr. 508 af 30. juni 1993.

### § 2 Fakultetstilhørsforhold

MI-uddannelsen med specialisering i sundhedsinformatik hører under Det teknisk-naturvidenskabelige fakultet.

### § 3 Studienævntilhørsforhold

Uddannelsen i sundhedsinformatik hører under E-studienævnet, Studienævnet for Elektronik- og Informationsteknologi.

## Kapitel 2 Formål, varighed, indhold og struktur

### § 4 Formål

Sundhedsinformatik indbefatter teoretiske og praktiske aspekter ved informationsbehandling med særlig henblik på udvikling og anvendelse af informationsteknologi i sundhedssektoren.

Formålet med uddannelsen i sundhedsinformatik er:

- at give den studerende en grundlæggende teoretisk, analytisk, metodisk og praktisk indsigt i sundhedsinformatik.
- at sætte den studerende i stand til kritisk at kunne vurdere hvilke muligheder og begrænsninger der er for anvendelsen af informationsteknologi i sundhedssektoren.
- at sætte den studerende i stand til at kunne indgå aktivt i forbindelse med planlægning, udvikling og ibrugtagning af informationssystemer samt tilrettelæggelse af arbejdsgange i forbindelse med anvendelse af disse systemer.

- at sætte den studerende i stand til at analysere og behandle information i sundhedssektoren med udgangspunkt i teorier og metoder om medikoteknik, datalogi, organisation, kommunikation og kognition.

### **§ 5 Varighed og struktur**

Uddannelsen er normeret til 1,5 årsværk, idet et årsværk defineres som en fuldtidsstuderendes arbejde i ét år. 1,5 årsværk svarer til tre studieår under åben uddannelse. Studieaktiviteten udgør for hvert studieår under åben uddannelse 30 moduler. 1 modul består af 20 timers skemalagt undervisning samt 10 timers hjemmearbejde - i alt 30 timer.

### **§ 6 Adgangsbetingelser**

Adgang til MI-uddannelsen er betinget af, at ansøgeren har bestået en relevant videregående uddannelse på mindst bachelorniveau og har mindst 4 års relevant erhvervs erfaring. Har ansøgeren gennemført en relevant videregående uddannelse på kandidatniveau kræves mindst 2 års relevant erhvervs erfaring for optagelse.

Universitetet kan give adgang til uddannelsen for ansøgere, som ikke opfylder adgangsbetingelserne, men som skønnes at have de nødvendige forudsætninger for at kunne gennemføre denne.

### **§ 7 Studieaktiviteter**

Uddannelsen indeholder 3 projektenheder (én i hvert studieår). Projektenheden er i det første studieår normeret til 21 moduler, i det andet studieår til 21 moduler og i det tredje studieår til 22 moduler. Studieenhedskurserne udgør 9 moduler i det første studieår, 9 moduler i det andet studieår og 8 moduler i det tredje studieår.

Bredden i uddannelsen er sikret via studieenhedskurser og dybden via projektarbejdet. Studieaktiviteten omfatter både praktiske og teoretiske elementer og baserer sig på projektarbejde, fjernundervisning (herunder også edb-baseret fjernundervisning) weekendseminarer, værkstedsøvelser og praktiske edb-opgaver.

#### **Stk. 2**

Projektarbejdet organiseres i projektgrupper eller som individuel aktivitet. Projektarbejdet dokumenteres gennem en rapport som danner grundlag for projektprøven.

### **§ 8 Ikrafttrædelse og revision**

Studieordningen er vedtaget af E-studienævnet, og godkendt af Det teknisk-naturvidenskabelige fakultet juni 1998. Studieordningen er gældende fra 1. september 1998, og revideres senest 1. september 2002.

Efter 1. september 1999 udbydes der ikke PE- og SE-kurser efter den gamle studieordning af 1. september 1994.

## § 9 Projektenhed, 1. studieår

Arbejdet med projektenheden udgør 21 moduler.

**Tema:** Informationsteknologi i sundhedssektoren set i et anvendelsesperspektiv

**Formål:** At give den studerende en forståelse af anvendelsen af informationsteknologi i sundhedssektoren

At give den studerende en forståelse af de forandringer i arbejdsliv, forskning og undervisning som en stigende anvendelse af informationsteknologi medfører.

At sætte den studerende i stand til at analysere informationsteknologi i relation til en konkret anvendelse.

**Indhold:** Der tages udgangspunkt i et konkret område inden for sundhedssektoren.

Anvendelsen af informationsteknologi inden for området kortlægges (ved hjælp af litteraturstudier og andre former for erfaringsopsamling).

Materialet analyseres med henblik på at klarlægge problemer i forbindelse med anvendelse af informationsteknologi inden for området. Problemerne kan være af teknisk, organisatorisk og kommunikativ karakter. Man kan vælge at fokusere på et af de ovennævnte aspekter.

**Prøve:** Intern mundtlig prøve med udgangspunkt i den udarbejdede projektrapport, ved hvilken der medvirker en intern censor. I forbindelse med prøven gives der en individuel karakter efter 13-skalaen.

## § 10 Projektenhed, 2. studieår

Arbejdet med projektenheden udgør 21 moduler.

**Tema:** Informationsteknologi i sundhedssektoren set i et teknologivurderings- og/eller implementeringsperspektiv.

**Formål:** At give den studerende viden om, og forståelse af, teknologivurdering og implementering af informationsteknologi i sundhedssektoren

At give den studerende forståelse af anvendelse af teknologivurderings- og implementeringsmetoder på et konkret område.

At give den studerende viden om interaktionen mellem informationssystem og bruger.

**Indhold:** Der tages udgangspunkt i et konkret område inden for sundhedssektoren.

Der udarbejdes et konkret forslag til en teknologivurdering og/eller implementering inden for området (Evt. med udgangspunkt i projektarbejdet fra det første år).

Forslaget indbefatter i princippet både tekniske, organisatoriske og kommunikative aspekter. Man kan vælge at fokusere på et af aspekterne.

**Prøve:** Ekstern mundtlig prøve med udgangspunkt i den udarbejdede projektrapport, ved hvilken der medvirker en extern censor. I forbindelse med prøven gives der en individuel karakter efter 13-skalaen.

## § 11 Projektenhed, 3. studieår

Arbejdet med projektenheden udgør 22 moduler.

**Tema:** Informationsteknologi i sundhedssektoren set i et videnskabeligt perspektiv.

**Formål:** At give den studerende en forståelse af den videnskabelige arbejdsmetode.

At give den studerende viden om, og forståelse af, kritisk anvendelse af videnskabelige teorier i forbindelse med analyse, udvikling og anvendelse af informationsteknologi i sundhedssektoren.

At give den studerende forståelse af de anvendte teories anvendelighed.

**Indhold:** Der tages udgangspunkt i et konkret område indenfor sundhedssektoren.

Der fokuseres på analyse og/eller implementering, samt de metodiske værktøjer der knytter sig hertil.

Projektarbejdet skal have en videnskabelig karakter, og der skal indgå en kritisk anvendelse af videnskabelige teorier. Anvendelsen skal ende med en refleksion over de anvendte teories anvendelighed, og eventuelt give et bidrag til forbedring af teorien.

### **Forudsæt-**

**ninger:** Det er en betingelse for at starte på uddannelsens 3. studieår at projektenheden på 1. studieår er bestået. Det er en betingelse for at deltage i den eksterne prøve i projektenheden på 3. studieår, at alle øvrige studieaktiviteter på 1., 2., og 3. studieår, dvs. både projektenheder og studieenhedskurser, er bestået.

**Prøve:** Ekstern mundtlig prøve med udgangspunkt i den udarbejdede projektrapport, ved hvilken der medvirker en extern censor. I forbindelse med prøven gives en individuel karakter efter 13-skalaen

## § 12 Studieenhedskurser, 1. studieår

Studieenhedskurserne er det første år normeret til 9 moduler:

**Navn:** Formalisering og systemudvikling  
(Datalivscyklus I)

**Formål:** At give en grundlæggende forståelse for forskellige metoder til formalisering af informationer. Herunder informationsmodellering og systemudvikling.

**Indhold:** Metoder til opbygning af datamodeller og informationsmodeller

- Struktureret analyse
- Objektorienteret analyse
- Klassifikation og terminologi

Metoder til systemudvikling

- Udvikling af brugbare systemer
- Læreprocesser i forbindelse med systemudvikling
- Participation

**Omfang:** 3 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med en karakter efter 13-skalaen.

**Navn:** Signalregistrering og -analyse  
(Datalivscyklus II)

**Formål:** At give viden om hvorledes data indsamles og bearbejdes i de første led i en datalivscyklus, samt at give en forståelse af, hvilke fejlmuligheder der kan være i disse første led.

**Indhold:** Indsamling af data, herunder:

- måleprincipper
- transducere
- kildekritik og vurdering af manuel dataindsamling

Bearbejdning og analyse af data, herunder:

- analog signalbehandling
- analog til digital omsætning
- digital signalbehandling
- signalbehandlingsmodeller

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Databaser  
(Datalivscyklus III)

**Formål:** At give en praktisk og teoretisk viden om konstruktion og anvendelse af databaser.

**Indhold:** I kurset behandles:  
Datastrukturer  
Databasemodeller  
Datamedier  
Databasesprog  
Sikkerhedsproblemer

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Anvendelse af informatik til kliniske og administrative opgaver I

**Formål:** At give en grundlæggende viden om forskellige anvendelser af informatiksystemer til kliniske og administrative opgaver.

**Indhold:** I denne del af kurset lægges der speciel vægt på aspekter vedrørende formalisering, standardisering og arkitektur. I kurset behandles:

- Elektronisk patient journal
- Hospitalsinformationssystemer
  - Patientsystem
  - Ordre/svar kommunikation
  - Bookingsystem
  - Ledelsesinformationssystem
- Billeddiagnostik
- Sundhedssystemer
  - Landspatientregistret
  - Early warning systemer
- Forskning/epidemiologi
- Kvalitetssikrings systemer
- Kommunale systemer
- Hjemmepleje systemer
- Telemedicin
  - Mobile systemer
  - Systemer i hjemmet
- Apotekssystemer
- Patient management systemer

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**§ 13 Studieenhedskurser, 2. studieår**

Studieenhedskurserne i det andet år er normeret til 9 moduler:

**Navn:** Beslutningsstøttesystemer  
(Datalivscyklus IV)

**Formål:** At give en praktisk viden om, og teoretisk forståelse af, beslutningsstøttesystemer.

**Indhold:** I kurset behandles:  
Vidensrepræsentation  
Inferensmetoder  
- regelbaserede systemer  
- kausale net  
- neurale net

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Menneske-maskine interaktion I  
(Datalivscyklus V)

**Formål:** At give en praktisk viden om og teoretisk forståelse af formidling af data og information.

**Indhold:** I kurset behandles:  
Brugergrænsefladen  
Menneske-maskine kommunikation  
Menneske-menneske relationer i forbindelse med arbejdet med datamaskiner

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Teknologivurdering og af informatiksystemer i sundhedssektoren

**Formål:** At give en grundlæggende forståelse af forskellige metoder til teknologivurdering og -evaluering i sundhedssektoren.

**Indhold:** I kurset behandles:  
Teknologivurdering af sundhedsfaglige problemstillinger f.eks. i relation til strukturering af viden, anvendelser af klassifikation og terminologi.

Videnskabsteoretiske og filosofiske aspekter ved teknologivurdering af sundhedsinformatiksystemer

Forskellige teknologivurderingsaspekter, herunder: patientmæssige, etiske, retslige sikkerhedsmæssige, organisatoriske og økonomiske aspekter.

Forskellige begreber og metoder der indgår i en teknologivurdering:

- Effekt og effektivitet
- Nøjagtighed
- Kliniske forskningsmetoder (Kontrollerede forsøg, case-studier, registerundersøgelser)
- Sikkerhed (risiko, usikkerhed)

**Omfang:** 3 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med en karakter efter 13-skalaen.

**Navn:** Anvendelse af informatik til kliniske og administrative opgaver II

**Formål:** At give en grundlæggende viden om forskellige anvendelser af informatiksystemer til kliniske og administrative opgaver.

**Indhold:** I denne del af kurset lægges der speciel vægt på organisationsmæssige aspekter, kommunikationsmæssige aspekter og bruger aspekter. I kurset behandles:

- Elektronisk patient journal
- Hospitalsinformationssystemer
  - Patientsystem
  - Ordre/svar kommunikation
  - Bookingsystem
  - Ledelsesinformationssystem
- Billeddiagnostik
- Sundhedssystemer
  - Landspatienregistret
  - Early warning systemer
- Forskning/epidemiologi
- Kvalitetssikrings systemer
- Kommunale systemer
- Hjemmepleje systemer
- Telemedicin
  - Mobile systemer
  - Systemer i hjemmet
- Apotekssystemer
- Patient management systemer

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

### § 14 Studieenhedskurser, 3. studieår

Studieenhedskurserne i det tredje år er normeret til 8 moduler:

**Navn:** Organisation og informatik i sundhedssektoren

**Formål:** At give en grundlæggende forståelse af forskellige organisationsteoretiske synsvinkler.

At give forståelse af opbygningen af sundhedssektoren, som muliggør deltagelse i forandringsprocesser i forbindelse med informationsteknologiske ændringer.

**Indhold:** Der tages udgangspunkt i opbygningen af den danske sundhedssektor - fra det politiske niveau til det sundhedsfaglige personale.

Der gennemgås forskellige organisationsteoretiske grundopfattelser med speciel vægt på de områder af organisationsteorien som knytter sig til indførelse af informatiksystemer, som f.eks.:

- Change management,
- Human capacity management,
- Drivkraft i udvikling: Human-, Information- og Technology Resource.

Da organisationsudvikling som oftest forudsætter aktiv brugerdeltagelse vil motivationsteori og brugerinitieret organisationsforståelse være centralt i kurset.

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med "bestået"/ "ikke bestået".

**Navn:** Ledelse og styring af sundhedsinformatiske projekter

**Formål:** At give viden om, og forståelse af, ledelse og styring af komplekse udviklingsprojekter samt anvendelse af en række projektledelsesværktøjer.

At give forståelse af brugen af økonomiske vurderings- og styringsredskaber.

**Indhold:** Efter en generel introduktion til projektledelse, fokuseres på en række temaer:

- Afgrænsning af IT projekter og aktiv projektopstart.
- Planlægning af IT projekter.
- Styring af IT projekter.
- Sundhedsøkonomiske analyser: cost - benefit/effectiveness/utility analyser samt produktivitet-, effektivitet- og nytteværdimålinger.
- Personlig kvalitet samt kvalifikations- og kompetenceudvikling.

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Videnskabelige metoder med særligt henblik på sundhedsinformatik

**Formål:** At give en grundlæggende forståelse af forskellige videnskabelige forskningsmetoder med særlig relevans for det sundhedsinformatiske område.

At give viden om relevans og anvendelse af de enkelte metoder i konkrete sammenhænge.

**Indhold:** Der tages udgangspunkt i systematiske måder til indsamling og bearbejdning af data.

Der introduceres såvel kvantitative som kvalitative metoder, der knytter sig til forskellige videnskabsteoretiske positioner.

Væsentlige begreber som systematik, repræsentativitet, fejkilder, reliabilitet, validitet, generaliserbarhed m.v. præsenteres og diskuteres i forhold til begge typer metoder.

Forskellige måder at tilrettelægge undersøgelser på, herunder brug af metodetriangulering, introduceres.

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Navn:** Menneske-maskin interaktion II.

**Formål:** At sætte den studerende i stand til at analysere og vurdere brugergrænseflader i forhold til konkrete computermedier, brugere og anvendelsessituationer.

At give den studerende viden om datakommunikation og -integration (maskin-maskin kommunikation).

**Indhold:** Der introduceres forskellige evalueringsmetoder og de studerende afprøver en metode og gennemfører en evaluering af et konkret system. I arbejdet med evaluering udnyttes og videreudvikles den viden, der er opnået på kurset i menneske-maskine interaktion I , om hvordan man kan optimere interaktionen mellem menneske og maskine på baggrund af viden om menneskelig perception, kognition og social interaktion.

Der introduceres forskellige kommunikationsprotokoller og der gives indsigt i muligheder og problemer i forbindelse med datakommunikation og integration.

**Omfang:** 2 moduler

**Prøve:** Intern skriftlig prøve af max. 2 timers varighed eller mundtlig prøve. Prøven bedømmes med ”bestået”/ ”ikke bestået”.

**Kapitel 3**

BEK nr 156 af 19/02/1998 (Gældende)

# **Bekendtgørelse om uddannelsen til Master of Information Technology (MI) ved Aalborg Universitet**

I medfør af § 2, stk. 7, og § 18, stk. 2, i lov nr. 508 af 30. juni 1993 om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v. fastsættes:

## **Kapitel 1**

### *Uddannelsens formål og struktur m.v.*

§ 1. Formålet med uddannelsen til Master of Information Technology (MI) er at give studerende med praktisk erhvervs erfaring en videregående uddannelse i informationsteknologi. Uddannelsen skal give de studerende en teoretisk, analytisk, metodisk og praktisk indsigt i informationsteknologi, der sætter dem i stand til at medvirke ved udvikling og implementering af ny informationsteknologi i private og offentlige virksomheder.

Stk. 2. Uddannelsen skal sætte deltagerne i stand til

- 1) at analysere og behandle information med udgangspunkt i teorier og metoder inden for de informationsteknologiske discipliner,
- 2) at kunne indgå aktivt i forbindelse med planlægning, udvikling og ibrugtagning af informationssystemer samt tilrettelæggelse af arbejdsgange i forbindelse med anvendelse af disse systemer og
- 3) kritisk at kunne vurdere, hvilke muligheder og begrænsninger der er for anvendelsen af informationsteknologien.

Stk. 3. I undervisningen indgår miljømæssige problemstillinger, der er relevante for det pågældende fagområde.

§ 2. Uddannelsen er en videregående deltidsuddannelse, der udbydes som åben uddannelse ved Aalborg Universitet med et omfang, der svarer til 1-1 1/2 årsværk.

Stk. 2. Uddannelsen tilrettelægges som et deltidsstudium, hvoraf 1 år kan tilrettelægges på fuld tid efter bestemmelserne herom i lov om åben uddannelse. Uddannelsen skal være afsluttet inden for højst 6 år.

Stk. 3. De anførte uddannelseslængder angiver det antal årsværk, der skal lægges til grund ved planlægningen af uddannelsen. Et årsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i et år.

§ 3. Den, der har gennemført uddannelsen, har ret til at betegne sig Master of Information Technology, forkortet MI, med tilføjelse af specialiseringen.

## Kapitel 2

### *Adgangsforudsætninger*

§ 4. Adgang til uddannelsen forudsætter, at ansøgeren har bestået en relevant, videregående uddannelse på mindst bachelorniveau og har 2-4 års relevant erhvervs erfaring.

Stk. 2. Universitetet kan give adgang til uddannelserne for ansøgere, som ikke opfylder betingelserne, men som skønnes at have de nødvendige forudsætninger for at kunne gennemføre uddannelsen.

Stk. 3. Universitetet fastsætter antallet af ansøgere, der kan optages på uddannelsen.

## Kapitel 3

### *Uddannelsens tilrettelæggelse og indhold*

§ 5. Uddannelsen tilrettelægges således, at der både indgår kursusundervisning i relevante fagområder og projektarbejde, organiseret som fjernundervisning og i form af seminarer. Sidste del af uddannelsen indeholder en specialisering bestående af mindst et halvt årsværk. I uddannelsen indgår gæsteforelæsninger af inden- og udenlandske forskere eller ledende medarbejdere fra danske og udenlandske virksomheder (offentlige eller private).

§ 6. Uddannelsen omfatter primært tekniske, men også samfundsvidenskabelige og humanistiske fagområder og herunder disses emneområder inden for udvikling og implementering af ny informationsteknologi. Der lægges særlig vægt på, at den studerende opnår en stor faglig bredde, der omfatter relevante fagområder som signalbehandling, datalogi, organisation, kommunikation og kognition.

Stk. 2. Det fastsættes i studieordningen for uddannelsen, i hvilke fagområder der udbydes kurser i tilknytning til de enkelte specialer.

§ 7. I uddannelsen indgår mindst eet større selvstændigt projektarbejde inden for den valgte specialisering. Projektarbejdet skal have et omfang svarende til minimum 8 uger. Nærmere regler herom fastsættes i studieordningen.

## Kapitel 4

### *Eksamen m.v.*

§ 8. Eksamen tilrettelægges og gennemføres efter reglerne i bekendtgørelse om eksamen ved visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet samt bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

## Kapitel 5

### *Andre regler*

§ 9. Universitetet fastsætter inden for bekendtgørelsens rammer regler om uddannelsen i en studieordning.

Stk. 2. Studieordningen skal indeholde:

- 1) Oplysning om hvilket studienævn uddannelsen hører under.
- 2) Adgangsforudsætninger, jf. § 4.
- 3) Præsentation af fag- og emneområder i uddannelsen.
- 4) Mål for, omfang, placering og indhold af de enkelte fag- og emneområder i uddannelsen.
- 5) Undervisnings- og studieformer.
- 6) Specialiseringens fag- og emneområder, jf. § 6, stk. 2.
- 7) Eventuelle tidsfrister for gennemførelse af uddannelsen, jf. § 2, stk. 2, sidste pkt.

Stk. 3. Studieordningen kan indeholde hjemmel for universitetet til at dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet.

Stk. 4. Inden en studieordning fastsættes og ved væsentlige ændringer af studieordningen, tager universitetet kontakt til aftagerrepræsentanter. Derudover indhentes der udtalelse fra censorformandskabet, jf. bekendtgørelse om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet.

Stk. 5. Studieordningen og væsentlige ændringer heraf træder i kraft ved et studieårs begyndelse.

Stk. 6. Ved udstedelse af ny studieordning og ved væsentlige ændringer af studieordningen fastsættes overgangsregler i studieordningen.

Stk. 7. Studieordninger og ændringer af studieordninger sendes til orientering til censorkorpset og Undervisningsministeriet.

§ 10. Universitetet kan i hvert enkelt tilfælde eller ved regler i studieordningen godkende, at gennemførte uddannelseselementer fra en dansk eller udenlandsk videregående uddannelsesinstitution træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne bekendtgørelse.

Stk. 2. Ved godkendelse efter stk. 1 anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

§ 11. Undervisningsministeriet kan tillade fravigelser af bekendtgørelsen som led i forsøg. Samtidig fastsættes forsøgets varighed og

rapporteringsform.

Stk. 2. Ministeriet kan dispensere fra bekendtgørelsen, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, bortset fra de tilfælde der er nævnt i § 4, stk. 2 og stk. 3, § 9, stk. 3, og § 10.

§ 12. Klager over universitetets afgørelser i henhold til denne bekendtgørelse indgives til universitetet. Universitetets afgørelse af en klage kan, når klagen vedrører retlige spørgsmål, indbringes for Undervisningsministeriet.

Stk. 2. Fristen for indgivelse af klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende.

§ 13. Hvis ikke andet følger af denne bekendtgørelse, gælder reglerne i bekendtgørelse om åben uddannelse.

## Kapitel 6

### *Ikrafttræden*

§ 14. Bekendtgørelsen træder i kraft den 10. marts 1998.

Stk. 2. Bekendtgørelsens § 5, 2. pkt. gælder først for studerende, der begynder på uddannelsen i september 1999 og senere.

Undervisningsministeriet, den 19. februar 1998

Ole Vig Jensen

/ Pia thor Straten